

УТВЕРЖДЕН:
приказом Министерства экономики
Республики Тыва

от 13 июля 2018 г. № 109

Е.В. Каратаева/



УСТАВ
Гарантийного фонда Республики Тыва

г. Кызыл, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Гарантийный фонд Республики Тыва (далее - Фонд) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме фонда и в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд создан в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 27 апреля 2018 г. № 228 «О создании Гарантийного фонда Республики Тыва и внесении изменений в Устав микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Тыва» (в редакции постановления Правительства Республики Тыва от 7 июня 2018 г. №297 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 27 апреля 2018 г. №228») без ограничения срока деятельности.

1.3. Учредителем Фонда является Министерство экономики Республики Тыва.

1.4. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон № 7-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Тыва, настоящим Уставом.

1.5. Полное наименование Фонда - Гарантийный фонд Республики Тыва.

1.6. Сокращённое наименование Фонда – ГФ РТ.

1.7. Местонахождение Фонда: Республика Тыва, г. Кызыл.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является:

2.1.1. обеспечение и расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва, к кредитным и иным финансовым ресурсам;

2.1.2. развитие системы поручительств и независимых гарантий по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва;

2.1.3. оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва.

2.2. Предмет деятельности Фонда составляет следующие виды его деятельности:

2.2.1. основным видом деятельности Фонда является обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств и независимых гарантий по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва, заключившими с Фондом соглашения о сотрудничестве, а также для обеспечения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки – участников закупок, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.2.2. оказание информационной, консультационной и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва;

2.2.3. осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации, органами исполнительной власти Республики Тыва, органами местного самоуправления Республики Тыва по вопросам развития системы поручительств и независимых гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва;

2.2.4. организация и проведение выставок, ярмарок, конференций, семинаров, конгрессов и других форм мероприятий, в том числе в сотрудничестве с иными организациями, в целях развития системы поручительств и независимых гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и инфраструктуры субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва и содействия участия в них субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва;

2.2.5. осуществление популяризации системы мер поддержки, оказываемой Фондом;

2.2.6. предоставление в аренду (субаренду) за плату имущества, если такой договор аренды (субаренды) заключается в целях развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Тыва, либо в целях пополнения гарантийного капитала и (или) покрытия операционных расходов Фонда;

2.2.7. создание системы посредничества с целью обеспечения и расширения предоставления поручительств Фонда субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд.

Прибыль, полученная Фондом, направляется на деятельность по достижению целей, определенных настоящим Уставом.

2.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать другие юридические лица, в том числе некоммерческие организации, а также может вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

3.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда и нести связанные с данной деятельностью обязанности.

Фонд для достижения своих целей имеет право заключать договоры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Фонд от своего имени выступает истцом и ответчиком, а также третьим лицом в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Фонд не несет ответственности по обязательствам Учредителя, а Учредитель не несет ответственности по обязательствам Фонда.

3.4. Фонд имеет самостоятельный баланс.

3.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный и другие счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

3.6. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, с указанием на место его нахождения. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

3.7. Фонд обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; хранит и использует в установленном порядке управленческие, финансово - хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в собственности Фонда или ином вещном праве могут находиться



земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, а также иное имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может являться объектом права собственности или иного вещного права, и необходимое для обеспечения уставной деятельности Фонда.

4.2. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд не несет ответственности по обязательствам Учредителя, а Учредитель не несет ответственности по обязательствам Фонда.

4.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

4.3.1. имущественные взносы Учредителя;

4.3.2. субсидии из бюджета Российской Федерации и Республики Тыва, предоставляемые в порядке, установленном законодательством;

4.3.3. безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования или спонсорская помощь юридических и физических лиц;

4.3.4. доходы, получаемые от размещения временно свободных денежных средств Фонда;

4.3.5. доходы в виде вознаграждения от предоставления поручительств и независимых гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки;

4.3.6. доходы от выполнения работ и предоставления услуг;

4.3.7. доходы, получаемые от собственности Фонда;

4.3.8. иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

4.4. Денежные средства и иное имущество, поступившее в Фонд и принадлежащее Фонду на праве собственности или ином вещном праве, используется исключительно для достижения целей и реализации предмета деятельности Фонда, указанных в настоящем Уставе.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

5.1.1. Правление – высший коллегиальный орган управления Фонда;

5.1.2. Управляющий – единоличный исполнительный орган Фонда;


5.1.3. Попечительский совет – надзорный орган Фонда.

5.2. Членами органов управления Фонда могут являться лица, имеющие высшее образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет.

5.3. К компетенции Учредителя Фонда относится решение следующих вопросов:

5.3.1. формирование и изменение персонального состава Правления Фонда и Попечительского совета Фонда в случаях, установленных Уставом Фонда.

6. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.1. Правление Фонда является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Фонда,  Министерство юстиции Российской Федерации Распоряжение Удмуртского Минюста основной функцией которого

является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых Фонд создан.

6.2. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

6.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;

6.2.2. изменение и дополнение Устава Фонда;

6.2.3. избрание и досрочное прекращение от должности Управляющего Фонда, определение существенных условий трудового договора с Управляющим Фондом;

6.2.4. утверждение годового отчета о деятельности Фонда и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

6.2.5. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и открытие представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах Фонда, назначение и освобождение от должности их руководителей;

6.2.6. утверждение аудиторской организации для проведения обязательного аудита Фонда;

6.2.7. утверждение сметы доходов и расходов Фонда на очередной календарный год и внесение в нее изменений;

6.2.8. утверждение объемов показателей эффективности деятельности Фонда на очередной календарный год, внесение в них изменений;

6.2.9. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

6.2.10. утверждение структуры и штатного расписания Фонда;

6.2.11. разработка и представление Учредителю предложений о выделении бюджетных средств по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

6.2.12. списание безнадежной задолженности;

6.2.13. образования других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.14. при недостаточности доходов от размещения временно свободных денежных средств и вознаграждения от предоставления поручительств Фонда принятие решения об осуществлении выплаты по обязательствам за счет средств гарантийного капитала (субсидии) Фонда;

6.2.15. утверждение следующих внутренних документов Фонда:

порядок отбора финансовых организаций на право заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств с Фондом и взаимодействия с ними;

порядок предоставления Фондом поручительств, включая требования (критерии) к субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва

и порядок исполнения Фондом обязательств по договорам поручительства;

порядок формирования гарантийного капитала Фонда;

порядок формирования и расчета лимитов по операциям предоставления поручительств Фонда;

порядок расчета вознаграждения Фонда по выданным поручительствам;
размер ставок вознаграждения за предоставление поручительства Фонда;
порядок отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита Фонда;

порядок работы с проблемной задолженностью, возникающей в результате просроченных платежей по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки, основанным на договорах, обеспеченных поручительством Фонда;

программа деятельности Фонда на трехлетний период;
иных документов, утверждение которых в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к полномочиям высшего органа управления.

6.2.16. Заслушивание отчета Управляющего Фонда по вопросам, перечисленным в пункте 7.2.4 Устава Фонда.

6.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы им на решение Управляющему Фонду или Попечительского совета Фонда и другим органам Фонда.

6.4. Правление Фонда формируется учредителем в количестве пяти членов сроком на три года путем издания соответствующего приказа Учредителем Фонда. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.4.1. Членами Правления Фонда не могут являться:

лица, которые осуществляли функции единоличного исполнительного органа финансовых организаций в момент совершения этими организациями нарушений, за которые у них были аннулированы (отозваны) лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, или нарушений, за которые было приостановлено действие указанных лицензий и указанные лицензии были аннулированы (отозваны) вследствие неустранения этих нарушений, если со дня такого аннулирования (отзыва) прошло менее трех лет;

лица, в отношении которых не истек срок, в течение которого они считаются подвергнутыми административному наказанию в виде дисквалификации;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти.

Действующий член Правления Фонда при наступлении вышеуказанных обстоятельств, считается исключенным из состава Правления со дня вступления в силу соответствующего приказа Учредителя об исключении его из состава Правления Фонда.

6.5. Полномочия членов Правления прекращаются досрочно:

6.5.1. по письменному заявлению члена Правления Фонда, направленному Учредителю Фонда;

6.5.2. в случае прекращения трудовых отношений по основному месту работы члена Правления Фонда;

6.5.3. в связи с несоответствием члена Правления Фонда требованиям, установленным подпунктом 6.4.1. настоящего Устава;

6.5.4. по приказу Учредителя Фонда о внесении изменений в состав Правления Фонда.

В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов Правления Фонда и внесения изменений в состав Правления, срок полномочий Правления Фонда с учетом изменений, внесенных в состав, не изменяется и составляет срок, установленный пунктом 6.4 Устава.

6.6. На первом заседании Правления Фонда, утвержденного в новом составе, члены Правления Фонда избирают из своего числа Председателя Правления Фонда, срок полномочий которого равен сроку полномочий Правления Фонда.

6.7. Функции Председателя Правления Фонда:

6.7.1. организация работы Правления Фонда;

6.7.2. инициирование очередных заседаний Правления Фонда;

6.7.3. председательствование на заседаниях Правления Фонда;

6.7.4. подписание протоколов заседания Правления Фонда и утвержденных Правлением Фонда документов;

6.7.5. заключение трудового договора с Управляющим Фонда, дополнительных соглашений к нему в качестве уполномоченного представителя работодателя-Фонда.

В случае временного отсутствия Председателя Правления Фонда при созыве и проведении внеочередного заседания (внеочередного заочного голосования) Правления Фонда его функции могут быть однократно возложены на другого члена Правления Фонда по решению большинства членов Правления.

6.8. Правление Фонда принимает решение в двух формах:

6.8.1. путем проведения очередного или внеочередного заседания в очной форме по вопросам повестки заседания;

6.8.2. без проведения заседания путем внеочередного заочного голосования (опросным путем) по выносимым на голосование вопросам.

6.9. Правление Фонда правомочно решать вопросы, отнесенные к компетенции Правления Фонда, если на заседании присутствует либо в заочном голосовании участвует более половины членов Правления Фонда.

6.10. Заседания Правления Фонда могут быть очередными и внеочередными.

6.11. Управляющий Фонда присутствует на заседаниях Правления Фонда, имеет право выступать по вопросам повестки дня и подготавливает протокол заседания Правления Фонда. В случае принятия Правлением Фонда решения без проведения заседания путем внеочередного заочного голосования (опросным путем) Управляющий Фонда по выносимым на голосование вопросам предоставляет письменные и устные пояснения членам Правления Фонда, подготавливает протокол заочного голосования Правления Фонда.

6.12. Очередные заседания Правления проводятся исключительно в очной форме не реже 1 (Одного) раза в полгода по инициативе Председателя Правления Фонда путем направления Управляющему Фонда соответствующей информации в письменной форме о дате, времени, месте и повестке заседания Правления Фонда в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней до предполагаемой даты очередного заседания Правления Фонда.

Управляющий Фонда обеспечивает рассылку по электронной почте уведомлений о проведении очередного заседания Правления Фонда и подготавливает

от Председателя Правления Фонда информации членам Правления Фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации от Председателя Правления Фонда.

6.13. Внеочередные очные заседания либо внеочередные заочные голосования проводятся по инициативе Председателя Правления Фонда, Учредителя Фонда, Управляющего Фонда, по требованию не менее двух членов Правления Фонда или Попечительского совета Фонда.

Инициатор внеочередного очного заседания или внеочередного заочного голосования Правления Фонда направляет Управляющему Фонда в письменной форме требование о проведении внеочередного очного заседания или внеочередного заочного голосования Правления Фонда с указанием повестки и приложением необходимых материалов в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до предполагаемой даты проведения внеочередного очного заседания или внеочередного заочного голосования.

Управляющий Фонда после получения соответствующего требования согласовывает с Председателем Правления Фонда дату, время и место проведения внеочередного очного заседания или дату внеочередного заочного голосования Правления Фонда и обеспечивает рассылку по электронной почте уведомлений о проведении внеочередного очного заседания или внеочередного заочного голосования Правления Фонда с приложением необходимых материалов членам Правления Фонда не позднее 10 (Десяти) календарных дней до проведения внеочередного очного заседания или внеочередного заочного голосования.

6.14. При принятии Правлением Фонда решения путем проведения заседания решения принимаются открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов Правления Фонда.

Решение по вопросам исключительной компетенции Правления Фонда принимается квалифицированным большинством в две трети голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

Каждый член Правления Фонда участвует лично, без передачи полномочий иному лицу, имеет один голос. Результаты голосования определяются путем подсчета голосов, поданных «за», «против». Если число голосов «за» и «против» одинаковое, голос Председателя Правления Фонда является решающим. Члены Правления Фонда, проголосовавшие против принятого решения, могут в письменной форме изложить свои возражения. Эти возражения должны быть приложены к протоколу заседания Правления Фонда.

Решения Правления оформляются Протоколом, который подписывается Председателем Правления и Управляющим Фонда не позднее 5 (Пяти) календарных дней после заседания Правления с согласованием всеми членами Правления Фонда, принявшими участие в заседании. Протокол составляется и подписывается в двух экземплярах, один из которых хранится по месту нахождения Фонда, а другой – у уполномоченного сотрудника Учредителя.

6.15. Правление Фонда может принять решение без проведения заседания путем осуществления внеочередного заочного голосования (опросным путем) за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.2.1-6.2.9 настоящего Устава, при обязательном соблюдении следующих условий:

6.15.1. обязательность сообщения всем членам Правления Фонда предлагаемой повестки голосования;

6.15.2. возможность ознакомления всех членов Правления Фонда до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;

6.15.3. возможность вносить предложения о включении в повестку голосования дополнительных вопросов;

6.15.4. обязательность сообщения всем членам Правления Фонда до начала голосования измененной повестки, а также срок окончания процедуры голосования.

6.16. Внеочередное заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

6.17. Решения Правления Фонда принимаются большинством голосов членов Правления Фонда, принявших участие в заочном голосовании. Результаты голосования определяются путем подсчета голосов, поданных «за», «против». Если число голосов «за» и «против» одинаковое, голос Председателя Правления Фонда является решающим. Члены Правления Фонда, проголосовавшие против принятого решения, могут в письменной форме изложить свои возражения. Эти возражения должны быть приложены к протоколу заседания заочного голосования Правления Фонда.

Управляющий Фонда осуществляет подсчет голосов, подготовку и подписание протокола заочного голосования Правления Фонда не позднее 5 (Пяти) календарных дней после даты проведения заочного голосования с согласованием всеми членами Правления Фонда, принявшими участие в заочном голосовании.

6.18. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления Фонда;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

6.19. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Фонда за выполнение ими возложенных на них обязанностей.

7. УПРАВЛЯЮЩИЙ ФОНДА

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Управляющий Фонда, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правлением Фонда. Управляющий Фонда организует работу Фонда, осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

Срок полномочий Управляющего Фонда составляет 3 (Три) года.

7.2. Функции Управляющего Фонда:

7.2.1. руководит деятельностью Фонда;

7.2.2. разрабатывает и представляет на утверждение Правления Фонда:



смету доходов и расходов Фонда на очередной календарный год;
годовой отчет о деятельности Фонда и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда;

предложения о выделении бюджетных средств по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год (при необходимости);

проекты внутренних документов Фонда, подлежащих утверждению Правлением Фонда;

суммы списания безнадежной задолженности.

7.2.3. представляет на утверждение Правления Фонда аудиторскую организацию для проведения обязательного аудита Фонда, выбранную по результатам проведенного отбора;

7.2.4. не реже одного раза в полгода отчитывается перед Правлением Фонда по вопросам:

об исполнении утвержденной сметы доходов и расходов Фонда за соответствующий год;

об инвестиционной деятельности Фонда;

о выполнении утвержденных в соответствующем году объемов показателей эффективности деятельности Фонда.

7.2.5. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, судах, организациях, объединениях на территории Российской Федерации и за рубежом по всем вопросам деятельности Фонда в рамках своей компетенции;

7.2.6. от имени Фонда заключает соглашения, договоры, сделки в пределах компетенции, выдает доверенности, открывает счета в банках;

7.2.7. в пределах утвержденной сметы доходов и расходов Фонда на соответствующий год, структуры, штатного расписания определяет условия оплаты труда работников Фонда;

7.2.8. утверждает внутренние документы Фонда, определяющие внутренний трудовой распорядок, деятельность структурных подразделений Фонда и должностные обязанности работников Фонда, условия трудовых договоров и срочных контрактов;

7.2.9. принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;

7.2.10. издает приказы, инструкции, распоряжения и другие документы по вопросам деятельности Фонда, в том числе на период своего временного отсутствия назначает лицо, временно исполняющее обязанности Управляющего Фонда;

7.2.11. осуществляет полное и своевременное исполнение решений, принятых Правлением Фонда;

7.2.12. осуществляет иную деятельность по управлению Фондом для обеспечения целей и предмета деятельности Фонда.

7.3. К компетенции Управляющего Фонда относится решение всех вопросов деятельности Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию других органов управления Фонда.

7.4. Управляющий Фонда вправе в любое время отказаться от выполнения своих обязанностей (подать в отставку), уведомив об этом Правление Фонда в письменной форме не позднее, чем за две недели до дня фактического прекращения исполнения обязанностей (отставки).

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

8.1. Попечительский совет Фонда является постоянно действующим коллегиальным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, за соблюдением органами Фонда действующего законодательства.

8.2. Персональный состав Попечительского совета Фонда утверждается приказом Учредителя Фонда в количестве не менее пяти членов сроком на три года.

Членами Попечительского совета Фонда не могут являться:

лица, которые осуществляли функции единоличного исполнительного органа финансовых организаций в момент совершения этими организациями нарушений, за которые у них были аннулированы (отозваны) лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, или нарушений, за которые было приостановлено действие указанных лицензий и указанные лицензии были аннулированы (отозваны) вследствие неустранения этих нарушений, если со дня такого аннулирования (отзыва) прошло менее трех лет;

лица, в отношении которых не истек срок, в течение которого они считаются подвергнутыми административному наказанию в виде дисквалификации;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти.

Действующий член Попечительского совета Фонда при наступлении вышеуказанных обстоятельств, считается исключенным со дня вступления в силу соответствующего приказа Учредителя об исключении его из состава Попечительского совета Фонда.

8.3. Члены Попечительского совета не могут входить в состав Правления Фонда.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8.4. Полномочия членов Попечительского совета Фонда прекращаются досрочно:

8.4.1. по письменному заявлению члена Попечительского совета Фонда, направленному Учредителю Фонда;

8.4.2. в случае прекращения трудовых отношений по основному месту работы члена Попечительского совета Фонда;

8.4.3. в связи с несоответствием члена Попечительского совета Фонда требованиям, установленным абзацем вторым пункта 8.2. настоящего Устава;

8.4.4. по приказу Учредителя Фонда о внесении изменений в состав Попечительского совета Фонда

В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов Попечительского совета Фонда и внесения изменений в состав Попечительского совета Фонда, срок полномочий Попечительского совета Фонда с учетом изменений, внесенных в состав, не изменяется и составляет срок, установленный пунктом 8.2 Устава.

8.5. На первом заседании Попечительского совета Фонда, утвержденного в новом составе, члены Попечительского совета Фонда избирают из своего числа Председателя Попечительского совета Фонда, срок полномочий которого равен сроку полномочий Попечительского совета Фонда.

Председатель Попечительского Совета Фонда руководит работой Попечительского Совета Фонда и председательствует на его заседаниях.

8.6. Председатель и члены Попечительского совета Фонда при осуществлении возложенных функций вправе:

8.6.1. запрашивать у органов управления Фонда отчеты по вопросам деятельности Фонда, справки, материалы, сведения и иные необходимые документы;

8.6.2. обращаться с соответствующими заявлениями в контролирующие и надзорные органы, в случае установления факта нецелевого использования средств Фонда, нарушения законодательства и Устава Фонда членами Правления Фонда, Управляющим, иными работниками Фонда.

8.7. Заседания Попечительского совета Фонда могут быть очередными и внеочередными. Очередные заседания Попечительского совета проводятся не реже 1 раза в год. Внеочередные заседания созываются по инициативе Председателя Попечительского совета Фонда, отдельных членов Попечительского совета Фонда, по решению Правления Фонда.

Заседания Попечительского совета Фонда проходят исключительно в очной форме.

8.8. В рамках проведения очередного заседания Попечительского совета Фонда на рассмотрение выносятся следующие вопросы:

8.8.1. годовой отчет о деятельности Фонда и бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, в том числе ежегодный отчет об использовании средств Фонда в целях осуществления государственной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

8.8.2. результаты проведения обязательного аудита Фонда по итогам прошедшего года;

8.8.3. иные вопросы, включенные в повестку очередного заседания Попечительского совета Фонда.

8.9 Попечительский совет Фонда извещает Правление Фонда о выявленных нарушениях в деятельности Фонда и вносит свои предложения по устранению указанных нарушений.

8.10. Кворумом для проведения заседания Попечительского совета Фонда является присутствие на заседании не менее половины его состава.

Решения на заседаниях Попечительского совета принимаются открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов Попечительского совета Фонда. Каждый член Попечительского совета Фонда участвует лично, без передачи полномочий иному лицу, имеет один голос.

Результаты голосования определяются путем подсчета голосов, поданных «за» или «против». Если число голосов «за» и «против» одинаковое, голос Председателя Попечительского совета Фонда является решающим. Члены Попечительского совета Фонда, проголосовавшие против принятого решения, могут в письменной форме изложить свои возражения. Эти возражения должны быть приложены к протоколу заседания Попечительского совета Фонда.

8.11. Подготовку и проведение очередных заседаний Попечительского совета Фонда осуществляет Управляющий Фонда, который не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до дня заседания письменно уведомляет по электронной почте членов Попечительского совета Фонда о дате, времени, месте и повестке заседания Попечительского совета Фонда.

8.12. Инициатор внеочередного заседания Попечительского совета Фонда направляет Управляющему Фонда в письменной форме требование о проведении внеочередного заседания Попечительского совета Фонда с указанием повестки заседания и приложением необходимых материалов в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней до предполагаемой даты его проведения.

Управляющий Фонда после получения соответствующего требования обеспечивает рассылку по электронной почте уведомлений о проведении внеочередного заседания Попечительского совета Фонда с приложением необходимых материалов членам Попечительского совета Фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего требования.

8.13. Решения Попечительского совета Фонда оформляются Протоколом, который подписывается Председателем Попечительского совета Фонда и Управляющим Фонда не позднее 5 (Пяти) календарных дней после заседания Попечительского совета Фонда с согласованием всеми членами Попечительского совета Фонда, принявшими участие в заседании. Протокол составляется и подписывается в двух экземплярах, один из которых хранится по месту нахождения Фонда, а другой – по месту нахождения Учредителя.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

9.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. Внесение изменений в Устав Фонда является исключительной компетенцией Правления Фонда, и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения, вносимые в Устав Фонда, вступают в силу со дня их государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Прекращение деятельности Фонда осуществляется в форме ликвидации.



11.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.2. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) если Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

11.3. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

11.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

12.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Фонда.



Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции

Российской Федерации по Республике Тыва

« 19 » июля 2018 г.

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр

юридических лиц
« 24 » июля 2018 г.

за основным государственным регистрационным
номером 1181700000239

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

на 15 лист а4

И.О. Начальник управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Тыва

С.А. Корнилов
« 26 » июля 2018 г.



Всего прошнуровано и
пронумеровано 15
листов.

Машин

С