

Утверждено приказом  
Министерства экономического  
развития и промышленности  
Республики Тыва  
от « 12 » мая 2023 г. № 67

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о межведомственной рабочей комиссии  
по проведению проверки деятельности  
ООО Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла»

Настоящее Положение о межведомственной рабочей комиссии рабочей комиссии по проведению проверки деятельности ООО Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла» и (далее – Положение) разработано на основании постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», постановления Правительства Российской Федерации от 04 августа 2015 г. № 794 «Об индустриальных (промышленных) парках и управляющих компаниях индустриальных (промышленных) парков», Закона Республики Тыва от 06 ноября 2015 г. № 112-ЗРТ «Об индустриальных (промышленных) парках в Республике Тыва», постановления Правительства Республики Тыва от 19 апреля 2019 г. № 197 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в Республике Тыва», в рамках реализации соглашений между Министерством экономического развития и промышленности и обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла» о предоставлении субсидии юридическому лицу на финансовое обеспечение затрат, связанных с их функционированием, включающих расходы на содержание управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, налоговые отчисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, и созданием инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта.

1. Общие положения

1.1. Основными задачами проведения проверок ООО Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла» (далее – ООО УК «ИПК»), деятельность которой регулируется законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, являются:

- контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Республики Тыва;

- выявление, пресечение и предотвращение нарушений обязательств, взятых на себя ООО УК «ИПК» и Резидентами индустриального парка г. Кызыла (далее – Резидент) по соглашениям, дополнительным соглашениям и другим договорам, устанавливающим правовые отношения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального парка г. Кызыла;
- контроль и проверка реализации проектов Резидентов;
- защита прав ООО УК «ИПК» и Резидентов.

## 2. Термины и определения

2.1. Индустриальный (промышленный) парк – совокупность объектов промышленной инфраструктуры, предназначенных для создания промышленного производства или модернизации промышленного производства и управляемых управляющей компанией;

2.2. Управляющая компания – юридическое лицо, на которое возложены функции, связанные с развитием и управлением промышленного парка, эксплуатацией объектов инфраструктуры и иных объектов, находящихся на территории промышленного парка, предоставлением сервисных услуг резидентам промышленного парка (далее – управляющая компания);

2.3. Резидент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с управляющей компанией промышленного парка Соглашение о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, договор аренды и (или) договор купли-продажи объектов промышленной инфраструктуры промышленного парка или их частей и (или) земельного участка, находящихся в границах территории промышленного парка, в целях ведения промышленного производства промышленной продукции (далее – Договор).

## 3. Основания для проведения проверок

3.1. Основаниями для осуществления проверок деятельности ООО УК «ИПК» и Резидентов могут являться:

- график проверок Комиссии;
- результаты анализа данных отчетности и информации организаций;
- окончание срока действия соглашений между ООО УК «ИПК» и Резидентами;
- жалобы, заявления и обращения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- сообщения в средствах массовой информации;
- обращения правоохранительных органов, федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Тыва, муниципальных образований Республики Тыва.



3.2. Проверки также могут проводиться при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- имеются факты нарушений законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств;

- имеются факты, позволяющие предполагать возможность совершения нарушений законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств;

- в результате предыдущей проверки выявлены существенные нарушения законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств;

- непредставление или несвоевременное представление в контролирующий орган отчетности и информации, установленной соглашениями;

- наличие недостоверной информации в документах и отчетности, представленных в контролирующий орган;

- наличие признаков несостоятельности (банкротства) в соответствии с правовыми актами Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

- реорганизация или ликвидация;

- иных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

#### 4. Виды проверок

4.1. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми

4.2. Плановые проверки осуществляются не менее 1 раза в полугодие с уведомлением ООО УК «ИПК» за 10-30 дней

4.3. Внеплановая проверка проводится по обстоятельствам, указанным в п. 3 настоящего Положения.

#### 5. Порядок организации и осуществления проверок

5.1. Плановая проверка проводится с предварительным уведомлением генерального директора ООО УК «ИПК», а тот, в свою очередь, уведомляет Резидентов для организации встречи с Комиссией;

5.2. Внеплановая проверка может проводиться без предварительного уведомления ООО УК «ИПК» и Резидентов.

#### 6. Права и обязанности Комиссии

6.1. Инспекторы, осуществляющие проверку организации, вправе:

- беспрепятственно посещать помещения и территорию Резидента;

- вносить, выносить и пользоваться собственными организационно - техническими средствами (в том числе компьютерами, калькуляторами, смартфонами и т.п.) и производить фото/видео фиксацию;

- запрашивать необходимые документы или их копии, делать копии документов (в том числе на магнитных носителях);
- запрашивать необходимые по существу проверки справки в письменной форме, устные разъяснения, а также письменные объяснения по существу проверяемых вопросов;
- в ходе проверки сообщать о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств;
- предъявлять к Резиденту другие требования, предусмотренные настоящим Положением.

6.2. Члены комиссии обязаны:

- по просьбе Резидента ознакомить с правами и обязанностями при проведении проверки;
- выяснить все существенные для исполнения цели (задания) проверки обстоятельства;
- не препятствовать осуществлению хозяйственной деятельности Резидента;
- обеспечить сохранность и возврат полученных в ходе проверки от Резидента оригиналов документов;
- составить акт по итогам проверки;
- ознакомить Резидента с актом проверки;
- не разглашать полученные в ходе проверки сведения, отнесенные к коммерческой и иной тайне.

7. Права и обязанности ООО Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла» и резидентов индустриального парка г. Кызыла

7.1. При проведении проверки ООО УК «ИПК» и Резиденты вправе ознакомиться с протоколом проверки по ее окончании, при наличии возражений по содержанию протокола прилагать к нему свои письменные объяснения и (или) возражения.

7.2. При проведении плановой проверки ООО УК «ИПК» и Резиденты обязаны:

7.2.1. Организовать по уведомлению председателя Комиссии встречу с представителями Резидентов;

7.2.2. Обеспечить доступ в здания и помещения Резидентов с соблюдением правил безопасности;

7.2.3. Представить необходимые документы;

7.2.4. Представить необходимые справки в письменной форме, устные разъяснения, а также письменные объяснения по существу проверяемых вопросов;

7.2.5. Оказывать иное содействие.



## 8. Протокол проверки

8.1. По результатам проверки составляется Протокол проверки, в который обязательно включаются выявленные в ходе проверки нарушения законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств. По каждому факту нарушения, включенному в Протокол проверки, должно быть четко изложено его содержание с обязательной ссылкой на соответствующие материалы проверки и с указанием пунктов Соглашения, которые были нарушены.

Выявленные факты однородных нарушений могут группироваться в ведомости, таблицы, другие справочные материалы, которые прилагаются к Протоколу проверки. При этом в Протоколе проверки указываются только итоговые данные и содержание нарушений со ссылкой на соответствующие пункты.

Материалы проверки формируются в отдельное дело и подлежат хранению в контролирующем органе в установленном порядке.

## 9. Решения по результатам проверки

9.1. По результатам проверки Комиссией на основании оформленного в соответствии с настоящим Положением Протокола проверки принимается решение в отношении Резидента. О принятом решении Резидент извещается Комиссией в 3-дневный срок.

9.2. В случае направления по результатам проверки предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и Республики Тыва и обязательств Резидент обязан в указанный в предписании срок исполнить его и представить отчет в контролирующий орган заказной почтой с уведомлением о вручении.

При этом к отчету прилагаются материалы, подтверждающие исполнение указанных в предписании обязательных действий, приведших к устранению допущенных организацией нарушений законодательства о ценных бумагах.

Утвержден приказом  
Министерства экономического  
развития и промышленности  
Республики Тыва  
от «12» мая 2023 г. № 67

#### Состав

межведомственной рабочей комиссии по проведению проверки деятельности  
ООО Управляющая компания «Индустриальный парк г. Кызыла»

1. Заместитель министра – начальник департамента по развитию промышленности и инвестиционной политике Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва, председатель комиссии;
2. Начальник Департамента по развитию предпринимательства и проектному управлению Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва, заместитель председателя;
3. Начальник отдела развития промышленности Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва, секретарь;
4. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Управления правового, кадрового, организационно-финансового обеспечения и контроля Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва;
5. Консультант отдела организационно-финансового обеспечения и контроля Управления правового, кадрового, организационно-финансового обеспечения и контроля Министерства экономического развития и промышленности Республики Тыва;
6. Директор НКО «Фонд развития Республики Тыва».